

# Les rendez-vous Montagne

## Guide d'utilisation - Exposants

Un projet financé par



En partenariat avec



### Créer un profil attractif

Vous avez la possibilité de joindre des photos, des vidéos pour mieux présenter votre entreprise.

N'hésitez pas à indiquer également vos actualités et sélectionner les catégories de vos produits & services pour être visible auprès des visiteurs.



### Envoyer des demandes de rendez-vous

Optimisez votre participation en entrant en contact avec les autres participants. Parcourez la liste des interlocuteurs selon leurs intérêts et les vôtres et envoyez des demandes de rendez-vous personnalisées.



### Adapter vos outils à la visio-conférence

Vous participez à des réunions virtuelles de 15 minutes, préparez des visuels ou des démos qui vous permettront d'être efficace grâce au partage d'écran. Adaptez votre discours au format "speed-meeting".

## Inscription

Sur la [page d'accueil](#), inscrivez-vous en sélectionnant le type de participation « Exposants ». Vous accéderez alors à un formulaire d'inscription à compléter (vous pourrez par la suite modifier vos informations si besoin). N'oubliez pas de sélectionner les catégories de vos produits et services dans la rubrique Networking.

Cliquez [ici](#) pour accéder au formulaire d'inscription exposants

**Info pratique** sur les formats acceptés dans le formulaire : Image PNG/JPG (5mb max), Document tous types (10mb max), Paragraphe de texte limité à 500 caractères

Pour finaliser votre inscription, cliquez sur Sauvegardez (l'enregistrement peut prendre quelques secondes).

## Accès & configuration de votre profil

Une fois votre inscription validée, vous avez accès aux [rendez-vous Montagne](#). Utilisez l'adresse mail renseignée lors de l'inscription, vous recevrez un code secret par e-mail pour vous connecter (cela peut prendre quelques secondes).

Une question ? Écrivez à [inscriptions@alpexpo.com](mailto:inscriptions@alpexpo.com)

Vous avez accès maintenant à votre agenda, à la liste des participants et à votre profil. Inscription des visiteurs et envoi de demandes de rendez-vous dès le **12 mai 2020**

**Info pratique** votre adresse e-mail n'est pas affichée aux autres participants. Les demandes de rendez-vous se font via la plateforme.

**Mon Profil** : vous pouvez modifier vos informations quand vous le souhaitez, n'oubliez pas d'enregistrer les modifications en cliquant sur l'icône bleu en bas à droite.

**Mon Agenda** : Par défaut 112 créneaux de rendez-vous sont présentés. Toutes les 15 minutes de 9h à 19h les Mardi 26 mai et Mercredi 27 mai et de 9h à 17h le Jeudi 28 mai. Vous pouvez vous rendre indisponible sur certains créneaux en cliquant sur « Bloquer le créneau horaire ».

## Rendez-vous en ligne

---

**Demandes de rendez-vous** : dès le 12 mai 2020, les visiteurs auront la possibilité de s'inscrire, les demandes de rendez-vous seront possibles à partir de cette date.

Cliquez sur le participant, puis sur « agenda » vous avez accès aux créneaux disponibles chez ce participant, cliquez sur « demander une réunion ». Vous pouvez personnaliser votre demande avec un message (recommandé).

La demande sera envoyée directement par e-mail, vous serez notifié par e-mail si ce rendez-vous a été accepté.

Les visiteurs ont également la possibilité de vous demander des rendez-vous, vous recevrez ces demandes par e-mail, n'oubliez pas de les confirmer.

Votre agenda se met à jour automatiquement et fait apparaître les rendez-vous confirmés.

### **Démarrer les visio-conférences**

Lorsqu'un rendez-vous est planifié et accepté dans votre agenda, le bouton « rejoignez la réunion virtuelle » s'affiche, il vous faudra cliquer au moment du rendez-vous pour communiquer via visio-conférence.

**Info pratique** pensez à vérifier vos paramètres vidéo et audio ainsi que votre connexion internet pour garantir une bonne utilisation de la visio-conférence